

ATA DA REUNIÃO

Assunto: 10ª Reunião da Comissão Editorial da TV Minas (Período 2021/2022)

Data da Reunião: 29/04/2021

Local: Online (via Google Meet)

Participantes

Arthur Ovidio, Andréa Basdão, Elizabeth Araújo, Luiz Flávio, Marco Diniz, Patrick Lima, Rodrigo Castro, Sérgio Rosa e Terence Machado.

Ausentes

Aline Scarponi*, Geresa Coelho**, Lívia Maia*** e Romina Faria****.

Pauta da Reunião

1. Alterações no Regimento Interno:
 - Substituição de membro suplente;
 - Estabelecimento de limite de faltas injustificadas;
 - Alteração da nomenclatura “Manual de Jornalismo” para “Manual de Redação”;
 - Alteração do Artigo 21 “Ou por meio virtual caso impossibilitado o encontro presencial.”
2. Retorno de demandas da Diretoria Técnica;
3. Manual de Redação (briefing);
4. Alterações na grade de programação.

Relato da Reunião

O secretário Arthur começou a reunião repassando as pautas do dia.

O presidente Sérgio informou que o Sr. Fabiano Caldeira não está mais lotado na Rede Minas e saiu da Comissão, fato confirmado por e-mails do setor de Recursos Humanos e do próprio servidor. Sérgio explicou que o artigo 8 do Regimento Interno da Comissão apenas determina que, caso ocorra vacância do cargo do titular ou suplente, com mais de 6 meses de gestão, deve ser realizada nova eleição – mas a medida não resolve o impasse da vaga em aberto. O Regimento não esclarece, por exemplo, o que fazer com os candidatos inscritos mas não eleitos nas eleições, como é o caso da servidora Brenda Marques, que ficou em terceiro lugar. Devemos então modificar o texto do regimento? Luiz Flávio sugeriu avaliar a situação das outras pessoas inscritas no pleito, para verificar a elegibilidade delas em futuras substituições. Por fim, todos concordaram em modificar o texto do Regimento. A convocação de novas eleições deve ser feita em último caso, apenas quando determinado setor ficar sem nenhum representante na Comissão.

Sobre o limite de faltas injustificadas às reuniões, Sérgio leu uma medida proposta (mas não adotada) pela gestão anterior, que determinava um prazo para o integrante se justificar e defender seu interesse em continuar na Comissão. Ficou definido manter um limite de 4 (quatro) faltas, com prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a reunião para justificar, o que pode ser feito por e-mail ou WhatsApp. Elizabeth Araújo sugeriu a criação de um espaço virtual específico para o integrante justificar a falta. Os participantes da reunião definiram que o titular deve comunicar o suplente sobre a sua ausência pelo menos até 4 (quatro) horas antes de a reunião começar. Caso seja atingido o limite de 4 (quatro) faltas sem justificativa, o integrante será substituído. Iniciou-se um debate sobre o real papel do titular e do suplente na Comissão Editorial. Terence Machado comentou a favor de uma maior interação entre os efetivos e os substitutos. A opinião geral foi a de que todos os membros da Comissão devem comparecer às reuniões – mas a obrigatoriedade da participação é do titular.

Marco Diniz foi convidado a falar sobre as demandas da Diretoria Técnica, mas antes ele pediu permissão para comentar sobre o horário de início da reunião, que coincidia com o retorno dele para casa, após o trabalho. Naquele momento, inclusive, ele participava da reunião virtual enquanto se deslocava de bicicleta, mas se mostrava preocupado com a insegurança da situação. Rodrigo Castro sugeriu que Marco fizesse um relatório sobre o que foi discutido com a chefia técnica, para ser apresentado na próxima reunião. Marco, porém, resumiu que o Sr. Edson Souza, Diretor de Tecnologia e Políticas de Telecomunicações, demonstrou interesse pela Comissão Editorial, e se colocou à disposição para participar como convidado em uma das próximas reuniões.

Sobre o problema de horário relatado pelo Marco, Luiz Flávio sugeriu que a Comissão enviasse um ofício à chefia dele para que o setor pudesse se adequar e viabilizar a disponibilidade do funcionário nas reuniões. Iniciou-se uma discussão geral sobre o melhor dia e horário para os encontros da Comissão. Andreia Basdão, por exemplo, opinou mudar o dia da reunião para as quartas-feiras. Terence comentou que quarta é um dia complicado para ele. Também sugeriu-se começar as reuniões por volta de 13:20 ou 13:30. Por fim, não foi possível definir um novo acordo, e as reuniões ficaram mantidas para toda quinta-feira, 13 horas, com tolerância de 10 minutos.

A pauta sobre o Manual de Redação ficou para a próxima reunião, mas Sérgio reforçou a importância de todos contribuírem com relatos e demandas para o texto. Sugestões podem ser feitas pelo documento aberto no Google Drive.

A reunião foi encerrada.

Encaminhamentos

1) Fazer alterações no Regimento Interno sobre as regras de substituição de membros da Comissão, e sobre a justificativa de faltas;

- 2) Convidar a servidora Brenda Marques para substituir o ex-integrante Fabiano Caldeira.
- 3) Enviar ofício à Diretoria Técnica para viabilizar a disponibilidade do servidor Marco Diniz no dia e horário das reuniões.
- 4) Coletar sugestões dos servidores para o novo Manual de Redação da EMC.

Belo Horizonte, 29 de abril de 2021*****

*** Aline alegou dificuldades para participar da reunião, pois o horário coincide com seu deslocamento para a Rede Minas.**

**** Gerusa informou incompatibilidade de agenda.**

***** Lívia está gozando férias regulamentares.**

****** Romina precisou revisar e exportar o programa Geraes na ilha de edição, e também não pode participar da reunião.**

******* Não foi possível coletar assinaturas dos membros presentes na reunião devido à sua realização de forma remota.**